

Výkaz práce a zpracovaných požadavků 2025/3

Společenství vlastníků jednotek domu K Lesu č.p. 345, Kamýk

OptimCare - správa nemovitostí
informační systém
webový portál
mobilní aplikace



Autor	Požadavek Činnost	Upřesňující popis Komentáře Interní postup zpracování	Zpracovatel	Datum	Hodin	Účtování
OptimCare	Komunikace - klient	komunikace ohledně nefunkční schránky, zámku schránky. Komunikace ohledně přidělení klíčů.	Procházková	2.3.	0,2	Klient
OptimCare	Komunikace - výbor / kontrolní komise	Komunikace ohledně klíčů a schránek s výborem	Procházková	2.3.	0,1	Klient
OptimCare	Změna vlastníka/ předpisu plateb	Provedení změny předpisu záloh dle požadavku vlastníka, předpis odeslán mailem.	Hrdá	2.3.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - standardní úkon správy		Stavrovská	3.3.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - zpracování předchozího měsíce/ aktualizace účetního deníku		Stavrovská	3.3.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - standardní úkon správy	distribuci VSL 2024	Černíková	3.3.		OptimCare
OptimCare	Technické práce / údržba / kontrola	4.3. 1,0 h Kontrola domu a garáží. Promazání dveří do garáže a zámku.Dotazeni kování u popelnic ▪ ▪	Novák	4.3.	1,0	Klient
OptimCare	Administrativa	Příprava tabulky s BÚ pro výplatu VSL	Horelicová	6.3.		OptimCare
OptimCare	Vyúčtování služeb	Kontrola výkazu 2/2025 vč. odeslání výkazu výboru mailem.	Hrdá	10.3.		OptimCare
OptimCare	Mzdy - vytvoření přehledů pro sociální a zdravotní pojištění + odeslání	10.3. 0,1 h ▪ 11.3. 0,2 h ▪ 11.3. 0,2 h ▪	Stojčevová	11.3.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - standardní úkon správy		Stavrovská	12.3.		OptimCare
OptimCare	Komunikace - vnitrofiremní s provádějším pracovníkem / jiným oddělením	Komunikace s technikem ohledně výměny nefunkčních zámku schránek	Procházková	12.3.	0,2	Klient
OptimCare	Změna vlastníka/ předpisu plateb	Bolina - byt 27	Stojčevová	12.3.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - standardní úkon správy	kontrola účetního deníku 2-2025	Stavrovská	13.3.		OptimCare
OptimCare	Technické práce / údržba / kontrola	13.3. 2,5 h Kontrola domu. Domlouvání na opravě zámku u poštovních schránek. Demontáž, nákup a montáž. Předání klíčů ▪ ▪	Novák	13.3.	2,5	Klient
OptimCare	Účetnictví - standardní úkon správy	nahrání vyúčtování do účetnictví 2025	Stavrovská	14.3.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - zadání/ kontrola přijatých faktur		Stavrovská	17.3.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - standardní úkon správy	vyúčtování srážkové a zálohové daně 2024	Stavrovská	17.3.		OptimCare
OptimCare	Mzdy - vytvoření a zaúčtování v účetnictví		Stojčevová	18.3.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - standardní úkon správy		Stavrovská	19.3.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - zadání platebních příkazů/ upozornění klienta/ placení		Stavrovská	19.3.		OptimCare

OptimCare	Zvyšování kvalifikace	Zaškolení na objektu s panem Novákem	Šiška	19.3.		OptimCare
OptimCare	Technické práce / údržba / kontrola	19.3. 1,1 h Kontrola domu a garáže. Výměna zámku u schránky Schůzka s lakýrníkem - CN. Proškolení kolegy ■ ■	Novák	21.3.	1,1	Klient
OptimCare	Revize - zajištění dle zákona / návazných norem	Kotelna - Objednávka	Neznik	25.3.		OptimCare
OptimCare	Revize - zajištění dle zákona / návazných norem	Kontrola a servis garážových vrat - Objednávka	Neznik	25.3.		OptimCare
Globe Trade externí zpracovatel	Revize - zajištění dle zákona / návazných norem	Kontrola a servis garážových vrat - Potvrzení k realizaci	Neznik	26.3.		OptimCare
OptimCare	Mzdy - vytvoření a zaúčtování v účetnictví		Stavrovská	27.3.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - standardní úkon správy		Hanzalová	31.3.		OptimCare