

Výkaz práce a zpracovaných požadavků 2025/4

Společenství vlastníků jednotek domu K Lesu č.p. 345, Kamýk

OptimCare - správa nemovitostí
informační systém
webový portál
mobilní aplikace



Autor	Požadavek Činnost	Upřesňující popis Komentáře Interní postup zpracování	Zpracovatel	Datum	Hodin	Účtování
OptimCare	Účetnictví - zpracování předchozího měsíce/ aktualizace účetního deníku		Stavrovská	1.4.		OptimCare
OptimCare	Administrativa	Kontrola bilancí pro výplatu VSL; kontrola BÚ pro výplatu VSL	Horelicová	1.4.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - zadání/ kontrola přijatých faktur		Stavrovská	1.4.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - zadání platebních příkazů/ upozornění klienta/ placení		Stavrovská	1.4.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - standardní úkon správy	zpracování upomínek 3-2025	Stavrovská	1.4.		OptimCare
OptimCare	Technická administrativa	Technická komunikace s nájemníky, vlastníky, členy SVJ, odpovědi na dotazy, komunikace se spolupracovníky, dodavateli, telefony, emaily, souhrn za 3/2025	Kulhavý	1.4.	0,4	Klient
OptimCare	Účetnictví - standardní úkon správy		Stavrovská	1.4.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - standardní úkon správy		Stavrovská	1.4.		OptimCare
OptimCare	Technické práce / údržba / kontrola	Připomenutí opravy skla 27.3. 0,2 h ▪ 27.3. 0,1 h ▪ 2.4. 0,1 h ▪	Kulhavý	2.4.	0,4	Klient
OptimCare	Účetnictví - zadání/ kontrola přijatých faktur		Stavrovská	2.4.		OptimCare
VKS Praha externí zpracovatel	Revize - zajištění dle zákona / návazných norem	Kontrola VZT - Protokol a faktura	Neznik	8.4.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - zadání platebních příkazů/ upozornění klienta/ placení		Stavrovská	9.4.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - zadání platebních příkazů/ upozornění klienta/ placení		Stavrovská	10.4.		OptimCare
OptimCare	Mzdy - vytvoření přehledů pro sociální a zdravotní pojištění + odeslání		Stojčevová	11.4.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - zadání platebních příkazů/ upozornění klienta/ placení		Stavrovská	14.4.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - zadání platebních příkazů/ upozornění klienta/ placení		Stavrovská	15.4.		OptimCare
OptimCare	Technické práce / údržba / kontrola	15.4. 1,1 h Kontrola domu a garáží. Seřízení vchodových branek. Oprava zámku ve vchodu 10. ▪ ▪	Novák	15.4.	1,1	Klient
OptimCare	Klíče a elektronické přístupové systémy	Předání klíčů od domu (zástup za dovolenou)	Šiška	22.4.	0,3	Klient

OptimCare	Administrativa pro klienta	Prověření a kontrola pojistných smluv 24.3. 0,3 h "vyžádání PS od výboru" ▪ 23.4. 0,2 h ▪	Jirka	23.4.		OptimCare
OptimCare	Účetnictví - standardní úkon správy	vystavení faktur - přefakturace	Stavrovská	23.4.		OptimCare
Globe Trade externí zpracovatel	Revize - zajištění dle zákona / návazných norem	Kontrola a servis garážových vrat - Protokol a faktura	Neznik	28.4.		OptimCare
OptimCare	Technické práce / údržba / kontrola	28.4. 1,0 h Kontrola domu a garáže. Seřízení brana ▪ ▪	Novák	28.4.	1,0	Klient
OptimCare	Mzdy - vytvoření a zaúčtování v účetnictví		Stavrovská	29.4.		OptimCare
OptimCare	Technická administrativa	Technická komunikace s nájemníky, vlastníky, členy SVJ, odpovědi na dotazy, komunikace se spolupracovníky, dodavateli, telefony, emaily, souhrn za 4/2025	Kulhavý	30.4.	0,2	Klient